AVISO DE PRIVACIDAD – PROVEEDORES

1. Identidad del Responsable del Tratamiento

Responsable: CORPROSEG C.A. AGENCIA ASESORA PRODUCTORA DE SEGUROS

RUC: 1290071654001

Dirección: Vía a Quito S/N y Río Yamboya, Chigüilpe, Santo Domingo, Santo Domingo de los Tsáchilas, Ecuador

Correo electrónico: gerencia@corproseg.com

2. Delegado de Protección de Datos Personales

Nombre: Luis Villarroel

Correo electrónico: info@abogadoslatam.com

Teléfono: 0998539764

3. Fines del Tratamiento de Datos

Los datos personales que recabamos se tratan para: gestionar relaciones laborales y contractuales con empleados, freelancers y proveedores; administrar pagos y obligaciones financieras; cumplir obligaciones legales, tributarias y laborales; control de accesos a sistemas internos; gestión administrativa, contable y de auditoría relacionadas con la prestación de servicios o suministro de bienes.

4. Base Legal del Tratamiento

El tratamiento de datos se fundamenta, según lo previsto en la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales (LOPDP), en: cumplimiento de obligación legal (Art. 7 numeral 2) y ejecución de obligaciones contractuales derivadas de la relación laboral o comercial (Art. 7 numeral 5). Cuando proceda, el tratamiento podrá apoyarse adicionalmente en otras bases legales previstas en la normativa aplicable.

5. Tipos de Datos Personales Tratados

Se tratan, según corresponda: datos identificativos (nombres, cédula/RUC, firmas digitales), datos de contacto (dirección, teléfono, correo electrónico), datos financieros (número de cuenta bancaria, datos para transferencias), datos contractuales (contratos, facturas, comprobantes de pago), y datos laborales y administrativos necesarios para la gestión de la relación. No se tratan categorías

especiales de datos personales salvo que exista consentimiento expreso y dirigido conforme a la ley.

6. Tiempo de Conservación

Los datos personales se conservarán mientras exista la relación contractual o la necesidad de cumplir obligaciones legales o contractuales. Una vez extinguida la relación, los datos se mantendrán por el tiempo exigido por la normativa aplicable (tributaria, laboral y civil) para efectos de prescripción, defensa de derechos o obligaciones y cumplimiento de obligaciones legales. En ausencia de una obligación legal específica, los datos se conservarán por un periodo máximo de 5 años contados desde la terminación de la relación, salvo que subsista un interés legítimo que justifique una conservación mayor. Finalizado el plazo aplicable, los datos se eliminarán o anonimizarán mediante procedimientos seguros.

7. Existencia de Bases de Datos Personales

Los datos se incorporan y almacenan en bases de datos de CORPROSEG C.A., llevadas en medios electrónicos y formatos físicos, cuyo responsable es la entidad indicada en este aviso. Dichas bases de datos están registradas y administradas conforme a las obligaciones legales vigentes.

8. Origen de los Datos

Los datos son recabados principalmente del propio titular o de su representante legal. Asimismo, pueden obtenerse de fuentes públicas, de documentos contractuales, de terceros vinculados a la relación comercial (bancos, plataformas de pago, agentes), y, en su caso, de fuentes accesibles al público según lo permita la ley.

9. Tratamientos Ulteriores

Los datos podrán ser tratados ulteriormente para finalidades compatibles con las descritas: cumplimiento de obligaciones fiscales y contables, auditorías internas y externas, análisis y mejora de procesos administrativos, gestión de riesgos y cumplimiento normativo. El tratamiento ulterior se realizará conforme a la LOPDP y demás normativa aplicable.

10. Transferencias y Destinatarios

Los datos podrán ser comunicados, cuando sea necesario, a destinatarios internos (áreas de finanzas, legal, contratación, sistemas) y a terceros colaboradores o proveedores de servicios (entidades bancarias, autoridades fiscales y laborales, auditores, proveedores de servicios tecnológicos y plataformas de pago) para cumplir las finalidades indicadas. No se prevén transferencias internacionales de datos; si en el futuro resultasen necesarias, se adoptarán las medidas y garantías exigidas por la LOPDP antes de efectuar dichas transferencias.

11. Consecuencias de Negativa a Proporcionar Datos

La negativa a suministrar los datos personales necesarios para el cumplimiento de obligaciones contractuales o legales impedirá la celebración, ejecución o continuidad de la relación contractual; podrá impedir la gestión de pagos, el cumplimiento de obligaciones tributarias y laborales, y generar demoras o imposibilidad de prestación del servicio o suministro convenido.

12. Consecuencias de Datos Erróneos

El suministro de datos inexactos, incompletos o desactualizados puede ocasionar errores en la ejecución contractual, pagos incorrectos, demoras en la comunicación, incumplimiento de obligaciones legales y posibles sanciones administrativas. El titular debe mantener sus datos actualizados para evitar estas consecuencias.

13. Revocatoria del Consentimiento

Cuando el tratamiento se realice sobre la base del consentimiento, el titular podrá revocar dicho consentimiento en cualquier momento mediante comunicación dirigida al Delegado de Protección de Datos al correo info@abogadoslatam.com, indicando su identidad y especificando la revocatoria. La revocatoria no afectará la licitud del tratamiento realizado con anterioridad a la misma ni los tratamientos que se mantengan por bases legales diferentes al consentimiento (p. ej., cumplimiento de obligaciones legales o contractuales).

14. Derechos de los Titulares

Los titulares de los datos podrán ejercer, en los términos y con los requisitos previstos por la LOPDP, los derechos de acceso, rectificación, supresión (cancelación), oposición y cualquier otro derecho reconocido por la normativa vigente. Las solicitudes deberán dirigirse al Delegado de Protección de Datos en la dirección de correo indicada, acompañando copia de su documento de identidad y detalle de la petición y, en su caso, documentos que acrediten la representación. Las respuestas se darán conforme a los plazos y procedimientos establecidos por la ley.

15. Derecho a Portabilidad

Cuando proceda conforme a la LOPDP, el titular podrá solicitar la portabilidad de sus datos personales a otro responsable en un formato estructurado, de uso habitual y lectura mecánica, siempre que el tratamiento sea aplicable a tal derecho. Las solicitudes de portabilidad se atenderán conforme a los requisitos legales y sin perjuicio de las limitaciones previstas por la normativa.

16. Autoridad de Control

El titular tiene derecho a presentar reclamaciones ante la autoridad de control competente en materia

de protección de datos personales en Ecuador, en los casos y términos previstos por la ley.

17. Decisiones Automatizadas y Perfilamiento

CORPROSEG C.A. no realiza decisiones automatizadas ni perfilamiento que produzcan efectos jurídicos o que afecten de modo significativo a los titulares en el marco de la gestión de personal, freelancers y proveedores. En caso de que en el futuro se incorporen procesos automatizados o de perfilamiento, se informará debidamente a los titulares y se adoptarán las garantías y medidas exigidas por la normativa.